檔　　號：

保存年限：

教育部　函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：陳景文
電話：02-7736-6180
電子信箱：wenchen@mail.moe.gov.tw

受文者：國立聯合大學

發文日期：中華民國115年2月11日
發文字號：臺教技(三)字第1152300377號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：附件1-徵件簡報、附件2-補助計畫要點、附件3-規劃概要構想書格式、附件4-申請計畫書格式 (附件一 cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach1.pdf、附件二 cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach2.pdf、附件三 cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach3.odt、附件四 cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach4.odt)

主旨：為辦理本（115）年度「實作場域設備精進計畫」補助計畫徵件作業，詳如說明，請查照。

說明：

一、依教育部實作場域設備精進計畫補助要點辦理。

二、本計畫以培育五大信賴產業技術人才為主軸，打造以產業實際作業環境為模組之實作場域，培養符合產業發展脈絡之專業技術人才。

三、本年度補助類型及補助經費如下：

(一)教學實作場域建置方案（簡稱A類）：

1、針對五大信賴產業或重點產業核心能力建置貼近場域環境實體教學場域，包括設備採購、課程開發、師資培訓、學生專業實作能力訓練及企業員工在職訓練等其他擴散效益。

2、本方案為3年期補助計畫，由學校提送計畫構想書，並經本部書面審查及簡報審查通過者，視計畫實際需求補助經費。每案申請補助經費以新臺幣（以下

同）5,000萬元為限，且經常門經費不超過20%；學校須另編列15%配合款。

(二)課程師資設備精進方案（簡稱B類）：

1、針對人工智慧等國家重點產業核心能力，提升現有教學場域軟硬體資源，包括提升教師產業知能、擴充實務教學課程等。

2、本方案為1年期補助計畫，學校提送計畫書，經本部書面審查通過者，視計畫實際需求補助經費。每案申請補助經費以500萬元為限，且資本門經費不超過50%；學校須另編列15%配合款。

四、本年度徵件主題為人工智慧（簡稱AI），徵件標準如下：

(一)A類，符合以下條件之一者，得申請1案：

1、114學年度專任教師達400人。

2、114學年度在學學生（不分學制）達1萬人。

3、曾獲「建置區域產業人才及技術培育基地計畫」、「優化技職校院實作環境計畫」產業菁英訓練基地或培育類產業環境人才計畫者。

(二)B類：114學年度專任教師300人以上得申請3案；專任教師未達300人申請2案為限。

五、請貴校依上述徵件標準，協助相關系所提出教學課程、設備及或師資導入AI應用之規劃。另請配合下列期程辦理：

(一)115年3月13日（星期五）前至本計畫線上平臺（iac.twaea.org.tw/tbitt/）完成基本資料登錄。

(二)115年3月20日（星期五）前至線上平臺完成構想書電子檔上傳，並由學校統一函送A類構想書或B類計畫書

（無裝訂紙本）1份及公文報部（以公文發文日為準，副本社團法人台灣評鑑協會），俾利本部辦理後續審查。

六、檢附計畫徵件簡報、補助計畫要點、規劃概要構想書及申請計畫書格式各1份，如附件。

正本：國立宜蘭大學、國立虎尾科技大學、國立屏東大學、國立屏東科技大學、國立高雄科技大學、國立高雄餐旅大學、國立雲林科技大學、國立勤益科技大學、國立嘉義大學、國立臺中科技大學、國立臺北科技大學、國立臺北商業大學、國立臺北護理健康大學、國立臺東專科學校、國立臺南護理專科學校、國立臺灣科技大學、國立臺灣戲曲學院、國立澎湖科技大學、國立聯合大學、大仁科技大學、中信金學校財團法人中信科技大學、中國科技大學、中華學校財團法人中華科技大學、中華醫事科技大學、中臺科技大學、仁德醫護管理專科學校、光宇學校財團法人元培醫事科技大學、文藻學校財團法人文藻外語大學、台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、台南家專學校財團法人台南應用科技大學、台鋼學校財團法人台鋼科技大學、弘光科技大學、正修學校財團法人正修科技大學、吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學、宏國學校財團法人宏國德霖科技大學、育英醫護管理專科學校、廣亞學校財團法人育達科技大學、亞東學校財團法人亞東科技大學、明志科技大學、明新學校財團法人明新科技大學、東南科技大學、長庚學校財團法人長庚科技大學、南亞科技學校財團法人南亞技術學院、南開科技大學、南臺學校財團法人南臺科技大學、建國科技大學、美和學校財團法人美和科技大學、致理學校財團法人致理科技大學、修平學校財團法人修平科技大學、耕莘健康管理專科學校、馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校、健行學校財團法人健行科技大學、崇仁醫護管理專科學校、崇右學校財團法人崇右影藝科技大學、崑山科技大學、敏惠醫護管理專科學校、大華學校財團法人敏實科技大學、景文科技大學、朝陽科技大學、慈惠醫護管理專科學校、慈濟學校財團法人慈濟大學、新生學校財團法人新生醫護管理專科學校、聖母醫護管理專科學校、聖約翰科技大學、萬能學校財團法人萬能科技大學、僑光科技大學、嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學、城市學校財團法人臺北城市科技大學、輔英科技大學、德育學校財團法人德育護理健康學院、德明財經科技大學、黎明技術學院、樹人醫護管理專科學校、樹德科技大學、醒吾學校財團法人醒吾科技大學、龍華科技大學、嶺東科技大學

副本：社團法人台灣評鑑協會 115/02/11 09:18:51

cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach1.pdf
線上簽核文件列印 - 第6頁/共60頁

115年度
實作場域設備精進計畫
徵件說明會

AO (Announcement of Opportunity)

教育部技術及職業教育司

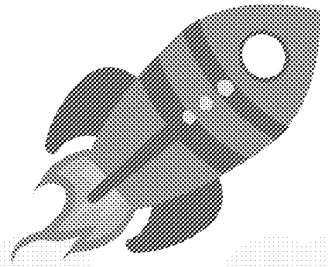
2026.02.06

線上簽核文件列印 - 第5頁，共58頁
第7頁/共60頁

大綱

01 技職重大計畫歷程
02 實作場域設備精進計畫
03 申請注意事項
04 審查及補助方式
05 計畫書格式
06 徵件期程
07 結語

一、技職重大計畫歷程(1)



技職教育再造
強化校外實習、
業師協同教學、
教師產業研習、
替業界解困

1.0

2.0

技職教育再造
設備更新計畫
(50億元)

優化技職校院
實作環境計畫
(30億元)

3.0

4.0

建置區域產業
人才及技術
培育基地計畫
(24億元)

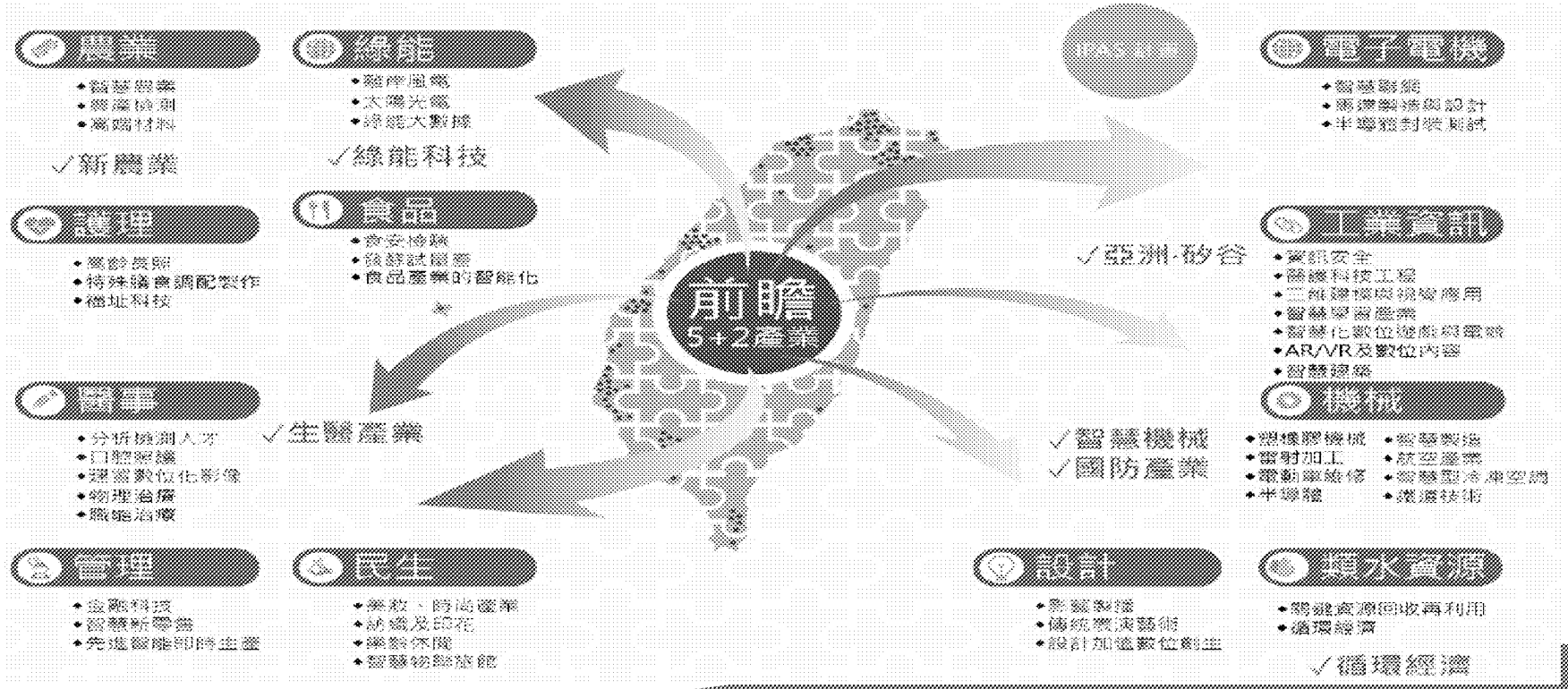
撿回技職價值
再造美好

線上簽核文件列印 - 第6頁，共58頁
第8頁/共60頁

線上簽核文件列印 - 第7頁，共58頁
第9頁，共60頁

一、技職重大計畫歷程(2)

「優化技職校院實作環境計畫」人才培育地圖



共計完成　　校　　個補助計畫(含產業菁英訓練基地/類產業環境人才，計26校45案)

一、技職重大計畫歷程(3)

產業菁英訓練基地及類產業環境人才計畫一覽表

領域	學校名稱	計畫名稱
農業 （含生技、新農業）	南臺科技大學	應用生技模組化製程產線與教學整合之人才培育
	國立屏東科技大學	建構智慧農業生產示範基地
機械 （含智慧機械、國防航太、軌道建設）	正修科技大學	CNC工具機切削技術優質人力培育計畫
		智慧製造扣件產業人才培育計畫
	國立虎尾科技大學	建置國際級航太維修類產線環境
	國立雲林科技大學	智慧型機器人菁英人才訓練計畫
		智慧汽車電子設計與製造類產業人才培育計畫
	國立勤益科技大學	建置智慧機械關鍵模組試量產與測試技術及種子師資與技優生培育類產線
	國立臺北科技大學	木藝多樣少量類產業環境人才培育計畫
電子電機 （含循環經濟、綠能科技）	明新科技大學	半導體封裝測試實務人才培育計畫-建置半導體封裝測試類產線
	南臺科技大學	再生能源轉換器設計製作與教學整合之技優人才培育
	健行科技大學	太陽光電模組暨發電系統設置技優人才培育
	國立高雄科技大學	前瞻鐵道機電技術人才培育第二期計畫
		離岸風電產業海事工程菁英訓練基地
		半導體封裝測試類產業環境人才計畫
	崑山科技大學	車用零組件生產自動化之類產業環境工廠建置暨人才培育計畫
	龍華科技大學	3D數位電路板設計暨智慧製造類產線工廠建置

線上簽核文件列印 - 第8頁，共58頁
第10頁/共60頁

線上簽核文件列印 - 第11頁/共60頁
第9頁，共58頁

一、技職重大計畫歷程(4)

產業菁英訓練基地及類產業環境人才計畫一覽表

領域	學校名稱	計畫名稱
管理	明志科技大學	先進智能即時生產示範工廠Advanced Intelligence Real-time Factory,AIR-Factory
	國立臺北商業大學	智慧零售類產業環境人才培育計畫
民生 （含休閒觀光與美妝）	亞東科技大學	建構機能時尚紡織品類產線基地示範點計畫
	崑山科技大學	織物染整及印花類產線基地計畫
設計、建築 （含城鄉建設、藝術、傳播）	中國科技大學	『建築智慧化技術』菁英訓練基地建置計畫
工業、資訊 （含亞洲矽谷、數位建設）	國立虎尾科技大學	應用AR與VR於智慧製造類產線環境之建置
	國立高雄餐旅大學	旅館智能服務類產業環境紫領人才培育計畫
	國立臺北科技大學	北區技專校院 AI School
	國立臺灣科技大學	智慧化綠能風光產業人才躍升
	國立澎湖科技大學	智慧養殖類產業環境之建置與人才培育計畫
	僑光科技大學	電競與遊戲產業菁英培訓基地
	樹德科技大學	車用電子及車聯網系統產業菁英訓練基地建置計畫
	龍華科技大學	行動通訊模組測試與調校類產業環境建置

線上簽核文件列印 - 第12頁/共60頁
第10頁，共58頁

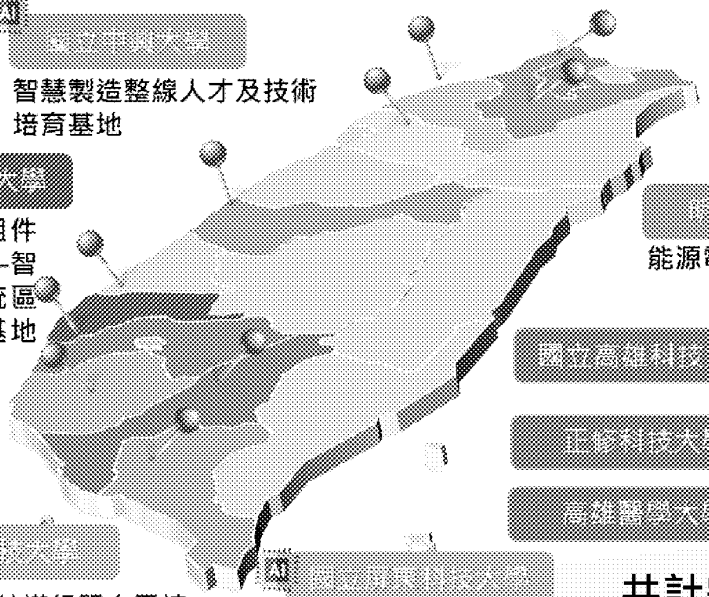
一、技職重大計畫歷程(5)

產業菁英訓練基地及類產業環境人才計畫一覽表

領域	學校名稱	計畫名稱
醫事（含醫檢、醫事、視光）	嘉南藥理大學	分析檢測人才培育暨區域技術聯盟基地
護理（含長照）	弘光科技大學	全人長照物理治療菁英培育與增能計畫
	長庚科技大學	建置亞太地區 「高齡長期照護教育人才培訓實證研發中心」
	國立臺北護理健康大學	大健康產業高齡精準照護人才培育計畫
	輔英科技大學	尊嚴老化照顧親產學菁英培育基地建置計畫
其他領域	正修科技大學	智慧自動化產業菁英訓練基地
	國立虎尾科技大學	智慧製造技優實作環境(含iPAS實作考場建置及維運)
	國立高雄科技大學	iPAS南區產業菁英訓練基地及實作考場建置與維運計畫
	國立雲林科技大學	雲科大iPAS實作考場建置及維運計畫
	國立臺北科技大學	跨領域智能與行動科技菁英工程師能力培育中心
	國立臺灣科技大學	台科大資通訊產業菁英訓練基地暨iPAS實作考場維運計畫
		高附加價值關鍵資源智慧循環經濟製程實作計畫
	崑山科技大學	機聯網、感知系統、機器人工程師iPAS實作考場建置暨人才培育計畫
	嘉南藥理大學	建置類水資源產業再生水智慧工廠暨人才培育計畫
	龍華科技大學	iPAS機器人工程師術科實作考場建置

一、技職重大計畫歷程(6)

「建置區域產業人才及技術培育基地計畫」人才培育地圖



國立虎尾科技大學
無人機產業人才及技術培育基地計畫

國立中正大學
高速傳輸介面電子構裝設計與測試人才及技術培育基地

國立高雄科技大學
B5G低軌衛星關鍵通訊模組產業人才與技術培育基地

國立勤益科技大學
智慧電動車產業人才及技術培育基地計畫

國立臺灣大學
離岸風力發電人才培育計畫

國立臺北護理健康大學
延緩老化暨急性後期降低失能之智慧賦能人才培育計畫

國立中興大學
智慧製造整線人才及技術培育基地

國立雲林科技大學
中部地區汽車零組件產業聚落轉型升級–智慧電動車電控系統區域產業人才培育基地計畫

國立成功大學
關鍵基礎設施資安人才及技術培育基地計畫

國立成功大學
邁向碳中和-產業綠色、低碳技術與人才培育及應用

國立臺灣科技大學
前瞻綠色低碳製造產業人才及技術培育基地計畫

時程科技大學
能源電池產業人才及技術培育基地計畫

國立高雄科技大學
前瞻鐵道機電技術人才培育第三期計畫

國立高雄科技大學
半導體製程設備技術人才培育基地

正修科技大學
五軸複合切削高質化人才培育計畫

高雄醫學大學
大南方咀嚼吞嚥健康產業人才培育基地計畫

國立勤益科技大學
智慧微電網產業人才及技術培育基地

國立彰化師範大學
電動車晶片模組暨充電樁研發製造人才培育基地

國立屏東科技大學
熱帶畜禽永續生產人才培育基地計畫

共計完成18校20案補助，其中10校10案並獲擴充AI賦能計畫補助

線上簽核文件列印 - 第12頁，共58頁
第14頁/共60頁

二、實作場域設備精進計畫(1)

持續聚焦人工智慧AI，並擴大範疇
至五大信賴產業及重點產業領域

五大信賴產業
1. 半導體　2. 人工智慧
3. 軍工　　4. 安控
5. 次世代通訊



教育部實作場域設備精進計畫補助要點

聚焦人工智慧AI

補助要點第6點：由教育部逐年擇定計畫徵件重點領域，並由學校依重點領域提出申請計畫。

二、實作場域設備精進計畫(2)

114年度共補助81案，其中A類計11案

	學校名稱	計畫名稱
1	國立臺北科技大學	主權AI智慧醫療實作場域設備精進計畫
2	國立臺灣科技大學	臺科大華夏校區AI人機協作場域設備精進計畫
3	中國科技大學	智慧淨零·創新實作—AI加值之永續營建實作場域計畫
4	德明財經科技大學	AI流通實作場域應用建置計畫
5	長庚科技大學	AI賦能高齡暨健康照護人才培育基地
6	國立雲林科技大學	以人工智慧為基礎之精準檢測實作場域建置方案
7	國立虎尾科技大學	邊緣感知計算應用於機器人傳動控制整合系統-實作驗證場域
8	台南應用科技大學	虛實整合智慧文創實作場域建置計畫
9	南臺科技大學	AI賦能智慧化食品產程管理技術人才培育
10	正修科技大學	五軸航太產線人工智慧製程優化場域建置計畫
11	正修科技大學	半導體封裝AI智慧廠務技術場域建置

線上簽核文件列印 - 第13頁，共58頁
第15頁/共60頁

三、申請注意事項(1)

- 徵件主題：持續聚焦人工智慧(AI)，並擴大範疇至五大信賴產業及重點產業領域，協助技專校院培育AI人才及各系所教學課程、設備及或師資導入AI應用。
  例如：以半導體、次世代通訊等為題，仍須包含AI元素；採購設備除AI相關，亦可有對接產業領域需求規劃之設備。
- 計畫補助類型(要點第4點)：
  - A類「教學實作場域建置方案」，學校須有基礎能量，補助學校建置能展現辦學特色之場域。
  - B類「課程師資設備精進方案」，鼓勵各系所結合五大信賴產業技術應用，充實教學所缺軟硬體資源。

線上簽核文件列印 - 第14頁，共58頁
第16頁/共60頁

三、申請注意事項(2)

大專校院校務資訊公開平臺 AI 模式

- **申請計畫上限：**

- **A類：符合以下條件之一者，得申請 1 案：**
  - **① 114學年度專任教師達400人。**
  - **② 114學年度在學學生(不分學制)達1萬人。**
  - **③ 曾獲「建置區域產業人才及技術培育基地計畫」、「優化技職校院實作環境計畫」產業菁英訓練基地或培育類產業環境人才計畫者。**

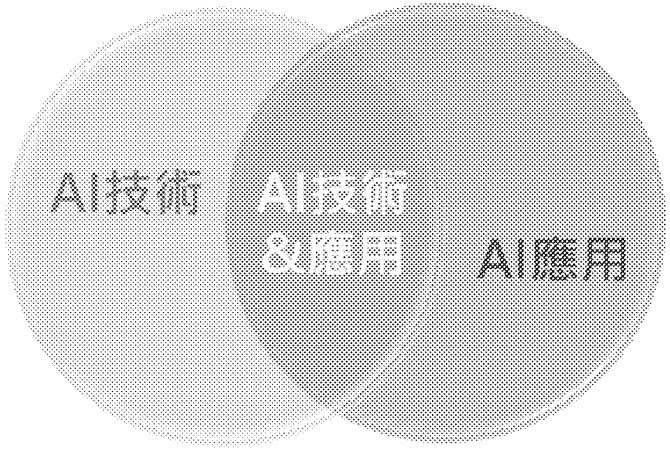
- **B類： 專任教師300人以上得申請 3 案；未達300人申請 2 案為限。**

線上簽核文件列印 - 第15頁，共58頁
第17頁/共60頁

三、申請注意事項(A類執行重點1)

- A類計畫就培育內容分為：AI技術、AI應用；並依各校教學特色可規劃**純技術(AI技術或相關平臺研發)**、**純應用(運用職場所需AI相關軟硬體或工具)** 或**兩者兼具(技術＋應用)**之3種培育類型。

- A類計畫屬新建教學場域，須規劃**完整空間設置類產業環境之實作場域**(空間規劃為審查重點)。學校須有相關獲補助計畫(如優化技職校院實作環境計畫、區域產業人才及技術培育基地等)基礎能量 ，並說明與如何串接。

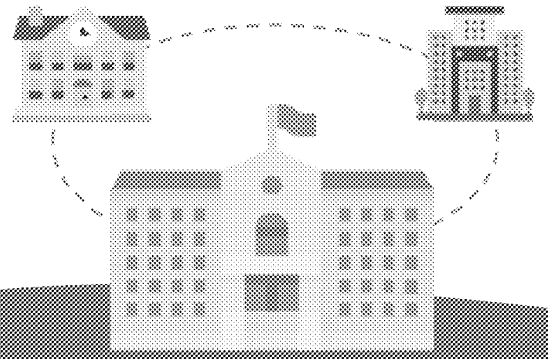


線上簽核文件列印 - 第16頁，共58頁
第18頁/共60頁

三、申請注意事項(A類執行重點2)

- 計畫應有**明確主題**，包含清楚盤點產業現況(業界AI應用現況)及**本計畫對接之產業人力(職務或職能基準)**等，並規劃人才培育(學生及在職者)套裝課程設計、場域建置規劃、設備購置計畫(含清單)、產學合作規劃(研發合作、學生實習、產品檢測、員工代訓等)、計畫宣傳、**永續經營財務計畫**、加值(value add)創意作為等。

- A類計畫須包含至少2所夥伴學校，夥伴學校須**實質參與**計畫人才培育工作。計畫補助款原則撥付予申請學校，再由申請學校及夥伴學校共享資源。



線上簽核文件列印 - 第17頁，共58頁
第19頁/共60頁

三、申請注意事項(B類執行重點)

- **B類計畫執行方式如下：**

補足教學所缺軟硬體資源，除擴充既有(優化技職校院實作環境計畫、區域產業人才及技術培育基地計畫或實作場域設備精進計畫等)教學環境以外，鼓勵各系所提出擴大學生實作機會、師資進修(AI種子教師培訓)、引入業師協同教學等規劃，厚實各系所教學基礎，同時增加產學合作機會，協助學校未來辦理各類產學合作計畫；其中**AI種子教師培訓可自辦或委託機構代訓**。

線上簽核文件列印 - 第18頁，共58頁
第20頁/共60頁

四、審查及補助方式(1)

- A類計畫：由學校規劃3年期計畫，經**書面審查**(初審)通過者，進入**簡報審查**(複審)；複審通過計畫將視所提內容實際需求補助經費。每案補助經費以5,000萬元為原則，**經常門經費不超過20%**；學校須另編列**15%配合款**(經資不限) 。
- B類計畫：由學校規劃1年期計畫，以**書面審查**為原則，並視個案內容邀請學校簡報。每案以補助500萬元為原則，**資本門經費不超過50%**；學校須另編列**15%配合款**(經資不限)。

B類雖為1年期計畫，惟教育部將持續追蹤執行成效至117年。

線上簽核文件列印 - 第19頁，共58頁
第21頁/共60頁

四、審查及補助方式(2)

- 計畫書編撰重點：
  - 主題與AI關聯性。
  - 人才培育與產業實際需求。
  - 種子教師AI進修規劃及計畫中扮演的角色。
  - 空間配置合理性、採購設備與課程關聯性。
  - 計畫總經費額度合理性（Justify your needs）。

線上簽核文件列印 - 第20頁，共58頁
第22頁/共60頁

四、審查及補助方式(3)

- 經費編列限制(AB類適用)：
  - 本計畫係以充實教學軟硬體方式，協助學校配合產業趨勢強化課程教學，故**不補助計畫主持人費**，但得編列專技人員或助教協助設備維護或課程教學。
  - 補助經費以推動**AI相關教學(課程、師資、設備)為主**，包含銜接AI教學所需之基礎軟硬體資源，亦可有對接產業領域需求規劃之設備。
  - 採購設備以貼近產業實務設備為原則，但AI訓練設備(如顯卡)應以訓練、教學目的為主(配合學期開課)，毋須購買最新規格。

線上簽核文件列印 - 第21頁，共58頁
第23頁/共60頁

五、計畫書格式(A-1)

【A類—教學實作場域建置方案】

A類由學校提報構想書限15頁，經複審通過後提交完整計畫書

- 計畫中英文名稱
- 重點摘要(Executive Summaries)
  1. 請簡述主題、主旨、目標、工作項目、方法、預期效益
  2. 請同時提供英文摘要
- 請勾選□純技術□純應用□技術及應用(請敘明技術含量占____%)

一、計畫緣起及終局

陳述計畫生成因由、動機、盤點產業現狀及人力需求、目的、學校已有基礎及為申請本計畫已經投入之籌備、預期綜效等等

二、計畫架構圖及描述

若計畫係建立在「優化技職校院實作環境計畫」或「建置區域產業人才及技術培育基地計畫」之上，請陳述接續關係，並展現於架構圖中

線上簽核文件列印 - 第22頁，共58頁
第24頁/共60頁

五、計畫書格式(A-2)

三、工作項目

四、團隊組成及實力

1. 計畫主持人必須由校長擔任
2. 團隊過去與申請補助有關之實績
3. 團隊何足以勝任執行本計畫

五、合作夥伴

陳述非申請學校之參與政府機關、研究法人、大學校院於計畫中之角色及功能，如列為夥伴學校請述明將於計畫中分擔之工作

六、課程設計

課程套件(含架構及各課重點內容)、師資規劃、搭配之實作環境規劃...

線上簽核文件列印 - 第23頁，共58頁
第25頁/共60頁

五、計畫書格式(A-3)

七、場域布局

因補助規模較大，應設置單一場域，最理想為無隔間的單一空間，設備集中置放於該場所，若由多於一間實驗室組成，實驗室應該連續相鄰

八、設備規劃及清單

設備與課程搭配，如係多校合提整合型計畫，請分開編列

九、產學合作

雖計畫主要目的在培育人才，但因為構建類產業環境，因此有產學合作機會，故列為必要之產出

十、經費需求

請將資本及經常門分列、請亦編列學校出資之配合款(不得低於15%)、如係多校合提之整合型計畫，請各別編列

線上簽核文件列印 - 第24頁，共58頁
第26頁/共60頁

五、計畫書格式(A-4)

十一、學校配合措施

空間、經費、及有利計畫落實的措施

十二、計畫品管

應有校級管考委員會、設施管理委員會，最好也有由校外產學人士組成之諮詢委員會

十三、加值創意作為

加分題自由發揮

十四、永續經營方案

方案的核心為財務計畫

十五、預期成效

除品質績效外請自訂各項效標，招生效益也是績效

十六、效益外溢

例如媒體露出

線上簽核文件列印 - 第27頁/共60頁
第25頁，共58頁

五、計畫書格式(B)

【B類—課程師資設備精進方案】(限30頁)

- 計畫名稱
- 計畫摘要

一、Why：緣起 (動機、目的、過去的投資及成就)

二、To do：工作項目

三、Approach：方法 /步驟

四、Deliverables：預期成效

五、Cost：經費需求 (補助款資本門不超過50%，且應編列至少 15%配合款)

線上簽核文件列印 - 第26頁，共58頁
第28頁/共60頁

六、徵件期程

- 2月6日教育部辦理徵件說明會
- 2月13日前教育部於網站(iac.twaea.org.tw/tbitt/) 提供構想書/計畫書格式及本日簡報檔
- **3月13日前學校於網站填報基本資料**(計畫名稱、計畫摘要500字)
- **3月20日申請截止**(以學校公文發文日為準)，學校函送構想書 / 計畫書(每案 1 份)報部

線上簽核文件列印 - 第27頁，共58頁
第29頁/共60頁

十、結語

- 延續「以設備帶動師資課程轉變」的脈絡與節奏
- 把握機會構築人才基地
- 乘AI翅膀強勢創意御風而行

教育部實作場域設備精進計畫補助要點

一、教育部（以下簡稱本部）為配合國家希望工程施政方向，以五大信賴產業及重點產業領域為主軸，補助技專校院充實教學實作場域，培育具專業實作能力之人才，推動實作場域設備精進計畫（以下簡稱本計畫），特訂定本要點。

二、本計畫補助對象及計畫執行單位：

(一)補助對象為公私立技專校院(以下簡稱學校)。但依私立高級中等以上學校退場條例列為專案輔導學校者，不得申請。

(二)執行單位應為院、所、系、科之教學單位。

三、補助期間：自一百十四年一月一日起至一百十七年十二月三十一日止。

四、補助類型及補助經費：

(一)教學實作場域建置方案：

1. 針對五大信賴產業或重點產業核心能力建置貼近場域環境實體教學場域，包括設備採購、課程開發、師資培訓、學生專業實作能力訓練及企業員工在職訓練等其他擴散效益。

2. 每件補助經費以新臺幣五千萬元為原則。

(二)課程師資設備精進方案：

1. 針對人工智慧等國家重點產業核心能力，提升現有教學場域軟硬體資源，包括提升教師產業知能、擴充實務教學課程等。

2. 每件補助經費以新臺幣五百萬元為原則。

五、學校應依本部指定期限及格式提出計畫申請，計畫內容及辦理方式如下：

(一)教學實作場域建置方案：

1. 應串連鄰近學校及業界資源，以產業作業現場為模組，增建或整修教學空間、購置符合業界需求之設備，並與產業共構人才培育模式。

2. 培育對象包括跨校(院、所、系、科)學生、教師、企業員工。

3. 應配合產業技術需求，規劃授課學程、強化現有授課內容，落實跨領域或深化技術課程開設，並針對課程規劃業界專家協同教學、師資進修、設備採購或租用等事項。

cee08337bc6311880bbac9f05ae88f13_A09000000E_1152300377_senddoc1_Attach2.pdf
第29頁，共58頁
線上簽核文件列印 - 第31頁/共60頁

4. 合作學校應至少包括二所大專校院，並規劃跨校師生課程及實作訓練之具體策略。

5. 應蒐集產業對人才培育建議、整合相關部會資源及產業人才需求，建立人力媒合機制，並明確說明各機關協助或合作事項，協助鄰近學校與在地產業技術合作及職缺媒合。

6. 教學場域應以永續經營為目標，財務計畫應納入自償性經費，例如：場地設備租借、課程收費等，並創造多元收入來源及穩定自籌財源，建立場域長期維運策略。

7. 教學場域具建置區域產業人才及技術培育基地計畫、優化技職校院實作環境計畫或各部會相關補助計畫之基礎者，應說明與本計畫之區隔及如何接軌，包括課程延伸、設備精進等。

(二)課程師資設備精進方案：

1. 應盤點鄰近學校軟硬體資源及業界職能需求，並以教學實作場域需求為主軸，針對所需設備、師資或課程等，提出精進規劃，提升場域利用率，銜接產業人才需求。

2. 培育對象以校內(包括跨院、所、系、科)學生及教師為主。

3. 應配合產業技術需求，規劃授課學程、強化現有授課內容，落實跨領域或深化技術課程開設。

4. 結合人工智慧等國家重點產業應用設備或工具規劃課程，確保學生具備實務操作經驗。

5. 結合人工智慧等重點產業技術，培養具產業應用能力種子教師，並得引入業界專家擔任課程講師，確保教學品質。

6. 建立與業界合作模式，確保課程接軌產業實際應用。

7. 應制定長期人才培育策略，例如：教學設備租借、課程推廣、種子教師培訓等。

8. 教學場域具各部會相關補助計畫之基礎者，應說明與本計畫如何接軌，包括課程延伸、設備精進等。

六、計畫徵件及審核作業：

(一)本部得配合產業人才需求，逐年擇定計畫徵件之重點領域，並由學校依重點領域提出申請計畫。

(二)為審查學校申請計畫，本部得邀請學者專家、產業界及政府部

門代表組成審查小組進行書面審查；必要時，得安排學校進行簡報或至計畫執行場域進行實地訪查。

(三)審核標準：

1.教學實作場域建置方案：

(1)培育領域及目標：確實對焦產業需求，且培育具專業技術或跨系所之多元人才。

(2)內容可行性：計畫團隊分工、場域空間配置、跨機關人才培育計畫整合規劃、新設課程配套（包括師生培育、企業員工訓練或設備採購等）、產學合作及跨部會合作機制等明確可行。

(3)內容之品質管控及自我改善機制完善。

(4)預期成效：包括培育成果與擴散影響、產學合作、場域使用率、衍生收益、永續經營及維護策略規劃。

(5)學校執行建置區域產業人才及技術培育基地計畫或優化技職校院實作環境計畫等重大計畫之績效、與本計畫之銜接機制。

2.課程師資設備精進方案：

(1)培育領域及目標：確實對焦產業需求，且培育具專業技術或跨領域之多元人才。

(2)內容可行性：跨領域人才培育計畫整合規劃、新設課程配套（包括師生培育或設備採購等）、產學合作規劃等明確可行。

(3)內容之品質管控及自我改善機制完善。

(4)預期成效：包括培育成果與擴散影響、產學合作、場域使用率及場域維運策略規劃。

(5)學校執行建置區域產業人才及技術培育基地計畫或優化技職校院實作環境計畫等重大計畫之績效、與本計畫之銜接機制。

(四)學校申請之計畫應以培育重點產業技術應用人才為主；研究導向之計畫，本部不予補助。

七、經費支用基準及核結：

(一)學校補助額度核定後，本部依年度預算辦理經費核撥事宜。跨年度計畫原則一次核定總期程之補助經費，分年分期撥付。但本部得視當年度預算審查情形酌予調整。

(二)經核定之計畫年度補助經費尚未撥入學校前，得由學校自籌款先行支應計畫所需支出。

(三)經費編列：

1. 資本門補助經費編列得用於建置教學場域之工程經費，設備購置以耐用性佳之教學設備為限，不得購置一般事務設備。
2. 經常門補助經費編列以場域維運及教學需求為主，得用於實作耗材費、課程教材費及業界專家鐘點費等。
3. 學校應確保計畫執行品質及設備使用安全，得編列人事費及設備維護費，維持場域教學運作。
4. 經費編列及支用應依教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表規定辦理。
5. 學校自籌經費比率不得低於計畫總補助經費百分之十五。

(四)經費結報：各年度核定期程結束後，學校應於本部指定期間內將成果報告及經費收支結算表送本部辦理核結。

(五)本計畫經費之請撥、支用及核結作業，應依本要點規定執行；如有未盡事宜，依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點及相關規定辦理。

八、成效考核機制：

(一)學校應明定合理之學生（員）實務能力提升檢核之機制，追蹤培訓學生後續就業情形，並說明計畫內容之品質管制及自我改善機制之妥善性。

(二)學校應明訂分年達成之績效指標，及達成目標之管考機制，例如培訓學生人數(包括性別統計)、受補助計畫學生畢業後就業率、與國家重點產業相關之產學合作件數及金額成長比例等。

(三)計畫應滾動修(增)訂績效指標，例如培育人數、產學合作件數或相關衍生收益等。

(四)獲補助學校每年應將當年度執行成果函送本部，本部將依核定之計畫書所列指標辦理考評，並依學校執行情形或考評意見核

撥次年度經費。

九、補助經費扣減原則：

(一)學校多年期計畫前一年度經費執行率未達百分之八十者，當年度補助經費得予以減列或追繳部分補助經費。

(二)本部依學校執行計畫違失情形，依下列規定扣減經費：

1. 計畫考評未通過者，得扣減其補助款，或廢止原核定補助處分之全部或部分，並要求學校繳回全部或部分補助款。

2. 因行政缺失、違反法令或未依核定計畫執行，經本部糾正或限期仍未改善者，得視情節輕重減計其全部或部分金額。

十、其他注意事項：

(一)計畫有調整之必要時，學校應敘明理由，並檢附相關文件報本部同意後，始得變更。

(二)針對學習或公共空間之規劃與設計，應兼顧不同性別之空間使用性及友善性，並注重教學設備使用安全性及無性別偏見，定期改進硬體設施現況以提升場域安全。

(三)場域內設備設施之安全規範，應依職業安全衛生法及相關規定辦理。

構想書封面格式

教育部實作場域設備精進計畫
教學實作場域建置方案
規劃概要構想書

（參考格式）

計畫名稱

計畫期程：自 115 年 ○ 月至 117 年 12 月止

執行學校				
校長		簽章		(請蓋關防)
執行單位				
計畫主持人	（主持人為申請學校校長）			

中華民國 115 年 月 日





教育部實作場域設備精進計畫-規劃構想書

（適用115年度申請**教學實作場域建置方案**計畫）

115.1

說明：

一、 本計畫重點係人才培育，產學合作係學校設置仿產業場域，所附帶之效益。

二、 整體計畫執行計3年，經費需求請以3年規劃，並應有永續經營規劃。

三、本計畫應針對五大信賴產業或重點產業核心能力建置貼近場域環境實體教學場域，包括設備採購、課程開發、師資培訓、學生專業實作能力訓練及企業員工在職訓練等其他擴散效益。

四、本計畫培育對象包括跨校(院、所、系、科)學生、教師、企業員工。應配合產業技術需求，規劃授課學程、強化現有授課內容，落實跨領域或深化技術課程開設，並針對課程規劃業界專家協同教學、師資進修、設備採購或租用等事項。合作學校應至少包括二所大專校院，並規劃跨校師生課程及實作訓練之具體策略。

五、 學校應明訂參加本計畫主辦及合作學校教師與學員課程與實作規劃，尤應設計落實合作學校參與培訓之具體策略，合作學校參與程度亦為計畫審查重點之一。

六、 計畫主持人須為申請學校校長，但得設共/協同主持人執行。（由主辦學校及合作學校人員擔任）

七、 受補助學校應負本計畫蒐集資料之義務，配合本部相關執行成效彙整。

八、 本計畫應以「區域產業人才及技術培育基地計畫」、「優化技職校院實作環境計畫」或執行其他部會相關補助計畫為基礎，擴充或延伸本計畫，應於構想書第二部分第二項中說明與本計畫之區隔及如何接軌等。

九、 規劃概要構想書

1. 請依規定於首頁加蓋簽章及關防掃描後連同其他內容合併上傳。
2. 封面請依「構想書封面格式」製作，A4紙張直式由左向右橫寫，標題文字採14號字、內文採12號字，單行間距繕打、製作目錄並標註頁碼，構想書第二部分以15頁為限。
3. 紙本請以雙面列印。

目　錄

第一部分 1
基本資料表.....1
第二部分（限 15 頁）.....2
壹、 重點摘要（Executive Summaries）.....2
貳、計畫架構圖.....2
參、場域布局.....2
肆、經費需求.....2
伍、預期成效.....2

第一部分
基本資料表

<table>
<tr><td>申請學校</td><td colspan="3"></td><td>執行單位</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>計畫名稱</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>與五大信賴產業或重點產業關聯
(可複選)</td><td colspan="3">■五大信賴產業：人工智慧、_____
□六大核心戰略產業：_____
□國家重點創新產業：_____
□其他_____</td><td>培育類型</td><td colspan="2">□純技術
□純應用
□技術及應用（請敘明技術含量占__%）</td></tr>
<tr><td>對應產業聚落</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>主要合作法人/公協會/企業</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>合作學校</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>培育學生
(申請學校)
(可新增單位)</td><td>培育方式
(可複選)</td><td colspan="2">□系/所(全) □分組
□學分學程 □學位學程</td><td>系所名稱</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>培育學生
(合作學校)
(可新增單位)</td><td>學校名稱</td><td colspan="2"></td><td>系所名稱</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>主持人</td><td colspan="6">姓名：　職稱：　電話：　行動電話：　E-Mail：</td></tr>
<tr><td>共/協同主持人
(至多5位為原則)</td><td colspan="6">姓名：　職稱：　電話：　行動電話：　E-Mail：</td></tr>
<tr><td>主要聯絡人</td><td colspan="6">姓名：　職稱：　電話：　行動電話：　E-Mail：</td></tr>
<tr><td>年度</td><td>經費項目</td><td colspan="2">教育部補助款</td><td>學校自籌款</td><td colspan="2">小計</td></tr>
<tr><td rowspan="3">115</td><td>資本門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>經常門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>合計</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">116</td><td>資本門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>經常門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>合計</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">117</td><td>資本門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>經常門</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>合計</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">經費需求
(單位：元)
(系統自動計算)</td><td colspan="2">申請教育部補助（1）</td><td></td><td colspan="2">比例</td><td>%</td></tr>
<tr><td colspan="2">補助款資本門（2）</td><td></td><td colspan="2">資本（2）/（1）　≧80%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">補助款經常門（3）</td><td></td><td colspan="2">經常（3）/（1）　≦20%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">學校自籌（4）</td><td></td><td colspan="2">自籌（4）/（1）　≧15%</td><td></td></tr>
</table>

第二部分（限 15 頁）

壹、重點摘要（Executive Summaries）

※請簡述主題、主旨、目標、工作項目、方法、預期效益。

貳、計畫架構圖

※請簡要說明計畫架構，包含申請學校與合作學校、法人、公協會或企業共同合作計畫執行之合作模式（媒合機制）。

※請依計畫書執行要項簡要說明，計畫團隊、合作夥伴、課程設計。

※請說明本計畫奠基於哪一項補助計畫(如優化技職校院實作環境計畫、區域產業人才及技術培育基地等)基礎，並補充如何串接。

※撰擬內容請參閱規劃概要構想書說明(首頁)及補助要點第 5 點「辦理內容及辦理方式」、第 6 點「審核標準」、第 7 點「經費支用基準及核結」與第 8 點「成效考核機制」規定辦理。

參、場域布局

※請說明空間規劃，應設置單一場域（以無隔間的單一空間為佳），設備集中置放於該場所，若由多於一間實驗室組成，實驗室應該連續相鄰。

※簡述採購設備，免附設備清單。

肆、經費需求

※請將資本及經常門分配(含學校自籌款)。

※請說明執行本計畫何以需要近五千萬元補助，供審查委員判斷。

伍、預期成效

※請說明執行本計畫可以達成的願景與綜效，以及如何讓社會大眾有感。

※請說明質化及量化績效指標。

計畫書封面格式

教育部實作場域設備精進計畫
課程師資設備精進方案
計畫書

（參考格式）

計畫名稱

計畫期程：自 115 年 ○ 月至 115 年 12 月止

執行 學校		
執行 單位		(請蓋關防)
計畫 主持人		

中華民國 115 年 月 日





教育部實作場域設備精進計畫-計畫書

（適用115年度申請**課程師資設備精進方案**計畫）

115.1

說明：

一、 本計畫重點係人才培育，非研究計畫，產學合作係學校設置仿產業場域，所附帶之效益。

二、 整體計畫請以1年規劃。

三、本計畫應針對人工智慧等國家重點產業核心能力，提升現有教學場域軟硬體資源，包括提升教師產業知能、擴充實務教學課程等。

四、本計畫培育對象以校內(包括跨院、所、系、科)學生及教師為主，獲補助學校應盤點鄰近學校軟硬體資源及業界職能需求，並以教學實作場域需求為主軸，針對所需設備、師資或課程等，提出精進規劃，提升場域利用率，銜接產業人才需求。

五、受補助學校應負本計畫蒐集資料之義務，配合本部相關執行成效彙整。

六、計畫如以「實作場域設備精進計畫」、「區域產業人才及技術培育基地計畫」、「優化技職校院實作環境計畫」或執行其他部會相關補助計畫為基礎，擴充或延伸本計畫，應於計畫書中說明與本計畫之區隔及如何接軌，包括課程延伸、設備精進等。

七、 計畫書

1. 請上系統填報第一部分壹、貳項並於完成後下載，併同首頁及其他計畫書內頁合併為一PDF檔後上傳至系統。
2. 請依規定於首頁加蓋關防掃描後連同其他內容合併上傳。
3. 封面請依「計畫書封面格式」製作，A4紙張直式由左向右橫寫，標題文字採14號字、內文採12號字，單行間距繕打、製作目錄並標註頁碼，計畫書第二部分以30頁為限，不含附件。
4. 紙本請以雙面列印。

目　錄

第一部分

壹、基本資料表.....1

貳、預期成效表.....2

第二部分

壹、計畫摘要.....4

貳、緣起（動機、目的、過去的投資及成就）.....4

參、工作項目.....4

肆、方法／步驟.....4

伍、預期成效.....4

陸、經費需求.....4

附 件 目 錄

壹、計畫書表件.....5
表 1　本計畫主要合作法人/公協會/企業表（每一合作單位填寫一份）.....5
表 2　申請學校授課師資表（含技術人員、輔導人員）.....5
表 3　支援單位授課師資表（含法人企業機構支援師資）.....5
表 4　學生課程規劃表.....6
表 5　學生實作課程綱要表（每一課程填寫一份）.....6
表 6　實作場地規劃表（每一場地填寫一份）.....7
表 7　實作設備表（每一場地填寫一份）.....7
表 8　種子教師選送名單.....7
表 9　擬新購設備清冊.....8
表 10　資本門經費表.....8
表 11　經常門經費表.....8
表 12　教育部補助經費申請表簡版.....9
教育部補助經費明細表詳版.....11





第一部分
壹、基本資料表

（請於計畫系統填報本表下載使用）

申請學校			執行單位		
計畫名稱					
與五大信賴產業或重點產業關聯 (可複選)	■五大信賴產業：人工智慧、_____ □六大核心戰略產業：_____ □國家重點創新產業：_____ □其他_____		本案是否與學校申請之「教學實作場域建置方案」計畫有關聯，或執行單位為他校「教學實作場域建置方案」之合作學校		□是，參與之「教學實作場域建置方案」計畫名稱：_____ □否
主要合作法人/公協會/企業					
培育學生 (可新增單位)	培育方式 (可複選)	□系/所(全) □分組 □學分學程 □學位學程	系所名稱		
主持人	姓名：	職稱：	電話：	行動電話：	E-Mail：
主要聯絡人	姓名：	職稱：	電話：	行動電話：	E-Mail：

年度	經費項目	教育部補助款	學校自籌款	小計
115	資本門			(系統自動計算)
	經常門			(系統自動計算)
	合計	(系統自動計算)	(系統自動計算)	(系統自動計算)

經費需求 (單位：元) (系統自動計算)				
	申請教育部補助（1）		比例	%
	補助款資本門（2）		資本（2）/（1）≦ 50%	
	補助款經常門（3）		經常（3）/（1）≧ 50%	
	學校自籌（4）		自籌（4）/（1）≧ 15%	

貳、預期成效表

（請於計畫系統填報本表下載使用）

填表說明

1. 請填列執行本計畫預期達成之量化績效指標內容，並標示對應之頁碼，質化績效指標執行說明亦一併敘明於計畫書內，**非執行本計畫產生之績效，請勿列入**。
2. 培育學生人數：泛指**當年度新增修習課程之學生**，包括修習實作課程之學生及其他使用基地設備之學生人數。
3. 產學合作：教師與合作機構或產業進行與本計畫有關之產學合作計畫案，如有衍生技轉或商品化等預期成果請於計畫書內說明。
4. 培訓種子教師人數：泛指配合本計畫培育目標，規劃學校師資培訓課程，完成前述課程之教師稱為種子教師，期透過精進種子教師專業能力，擴散其教學能量。
5. 獲補助計畫之績效計算，**非執行本計畫產生之擴散效益，請勿列入；量化指標之統計皆不得重複列計**，亦即主要績效指標與自訂績效之衍生收益彼此間不得重複列計。
6. 其他績效指標：請學校依實際執行情形填寫。

類別	指標項目		115年達成目標		
			量化指標統計-預期績效	計算方式說明	指標說明對應計畫書頁碼
主要績效指標(填表說明5)	1.培育學生人數(填表說明2)	每年修習學生人數			
		其他人才培育計畫學生人數(請視情況自行增列)	(勿累計人數)	請填計畫名稱	
	2.與本計畫直接相關之產學合作計畫件數與金額(填表說明3)	件數			
		金額(仟元)			
		參與教師人次			
		參與學生人次			
	3.教師自編實習實作手冊、教材(含數位多媒體教材)	件數			
	4.培訓種子教師人數(填表說明4)				
	5.協同教學之業師人數				
自訂績效指標	6.請視情況自行增列項目(如課程地圖、種子教師規劃等)	請自行增列			

第二部分

壹、計畫摘要

貳、緣起（動機、目的、過去的投資及成就）

陳述計畫生成因由、動機、盤點產業現狀及人力需求、目的、學校已有基礎及為申請本計畫已經投入之籌備、預期綜效等等。

參、工作項目

※請說明計畫辦理項目如強化夥伴學校參與、擴大學生實作機會、種子教師培訓等

※請簡要說明計畫架構，包含申請學校與合作學校、法人、公協會或企業共同合作計畫執行之合作模式（媒合機制），另請填列附表 1。

※若計畫係建立在「優化技職校院實作環境計畫」、「建置區域產業人才及技術培育基地計畫」或「實作場域設備精進計畫」基礎之上，請陳述接續關係。

肆、方法／步驟

※說明如何落實培育課程或師資培訓（含課程對應師資及設備）、如何與產業合作培訓等規劃，另請填列附表 2-7。

※說明如何協助教師進修產業 AI 應用技能等規劃，包含進修課程、種子教師選送名單、培訓檢核基準等，另請填列附表 8。

伍、預期成效

※除品質績效外請自訂各項效標，招生效益也是績效。

※請說明執行本計畫可以達成的願景與綜效，以及如何讓社會大眾有感。

※請說明自訂分年達成之質化及量化績效指標（請與第貳項、預期成效表相對照）。

※請說明辦理本計畫之預期效益含學校自訂之績效指標、使用本計畫設備的擴散效益，以及自償性之衍生收益如產學合作經費、專利授權收益、技術移轉收益、自編教材分享等；另請學校說明對持續培育學生(員)之規劃與承諾。

陸、經費需求

資本門補助經費不超過 50%，且應編列至少 15%配合款，請依實際需求填寫並敘明理由，另請填列附表 9-12。

附　件

壹、計畫書表件

表 1　本計畫主要合作法人/公協會/企業表（每一合作單位填寫一份）

法人/公協會/企業名稱	
產業別	
與學校計畫合作模式	
法人/公協會/企業特色	

表 2　申請學校授課師資表（含技術人員、輔導人員）

編號	專任/兼任	姓名	職稱	系所名稱	授課/輔導	專長/證照	開授課程/支援事項/課程名稱/輔導項目	業界年資	教學年資
					□授課 □輔導				
					□授課 □輔導				
					□授課 □輔導				

※請依先專任師資後兼任師資之順序填寫。

表 3　支援單位授課師資表（含法人企業機構支援師資）

編號	專任/兼任	姓名	職稱	支援單位	系所名稱	授課/輔導	專長/證照	開授課程/支援事項/課程名稱/輔導項目	業界年資	教學年資
						□授課 □輔導				
						□授課 □輔導				
						□授課 □輔導				

※請依先專任師資後兼任師資之順序填寫。

表 4　學生課程規劃表

課程分類	課程名稱	開課時間（___學年，第_學期）	每週上課時數	修習總週數	修習總時數	學分數	授課地點（申請學校、法人企業）
專業課程							
實作課程							
其他課程							

※學分數若未採計學分，請填 0。時數、學分數數值至多填列至小數點第 1 位。

表 5　學生實作課程綱要表（每一課程填寫一份）

課程名稱		開課單位 (2 擇 1)	□申請學校，系所名稱：_____ □法人企業，企業名稱：_____，部門名稱：_____				
授課教師	單位　　（職稱）		技術人員	單位　　（職稱）			
實作場地	（請填寫課程使用之所有場地名稱）						
開課規劃	開課時間	每週上課時數	修習總週數	修習總時數	學分數	操作方式	
	___學年，第__學期 □學期周間□學期周末 □寒暑假□其他____					□個人操作 □每組___人	

課程內容				
實作單元		時數	操作設備	核心能力/技術項目
序號	名稱			

※學分數若未採計學分，請填 0。時數、學分數數值至多填列至小數點第 1 位。

表 6　實作場地規劃表（每一場地填寫一份）

場地名稱				場地狀態	□新設 □現有	設備狀態	□全部新購 □全部現有 □部分新購、現有
負責人員	姓名： 職稱：	場地位置 (2 擇 1)	□主辦學校 □法人企業，企業名稱： _____			場地空間	平方公尺
培育對象	學生	授課課程			使用時數 （時數 x 週數）		
	員工	授課課程			使用時數 （時數 x 週數）		
	其他	授課課程			使用時數 （時數 x 週數）		
平面配置圖（含實線之現狀與虛線之未來規劃）							

表 7　實作設備表（每一場地填寫一份）

場地名稱							
編號	設備名稱	現有/新購	數量	對應課程	財產最終使用期限（年/月） *新購設備得免填	使用狀況（小時/每週）	保管/維修人員
		□現有 □新購					
		□現有 □新購					
		□現有 □新購					

表 8　種子教師選送名單

序號	學校名稱	系科	姓名	職稱	專長

表 9　擬新購設備清冊

採購優先序（編號）	設備名稱	數量	單位	預估單價（元）	規格	預擬放置地點（學校單位/機構）

表 10　資本門經費表

單位：元

年度	設備名稱	單價	數量	總價	教育部補助款	學校自籌款
115						
	年度合計					

表 11　經常門經費表

單位：元

年度	經費項目		單價	數量	總價	教育部補助款	學校自籌款	說明
115	人事費							
		小計						
	業務費							
		雜支						
		小計						
	年度合計							

表 12　教育部補助經費申請表簡版

□申請表

教育部補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) □核定表

申請單位：○○○○大學	計畫名稱：○○○○○
計畫期程： 115 年○月○日至 115 年○月○日	
計畫經費總額：　　元，向本部申請補(捐)助金額：　　元，自籌款：　　元	
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助：■無□有 （請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額） 教育部：　　元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：……元，補(捐)助項目及金額：	

補(捐)助項目	申請金額(補助+自籌)（元）	核定計畫金額(教育部填列)（元）	核定補助金額(教育部填列)（元）	說明
人事費				1. 聘任專任行政助理__人(碩士__級__人及學士__級__人)、兼任行政助理__人，本計畫人員共__人(補助+自籌)。 (若有以自籌款聘任之人員，請註明：含自籌款編列之專任__人、兼任__人)。 2. 所編費用含薪資、法定保險費用、勞退金、年終獎金及其補充保費。 3. 補(捐)助款不得編列加班費及應休未休特別工資。 4. 未依學經歷(職級)或期程聘用人員，致補(捐)助剩餘款不得流用。 5. 申請補助： 自籌款：
業務費				1. 出席費、稿費、講座鐘點費及工讀費、_____、_____、_____等訂有固定標準給付對象之費用。 2. 依國內出差旅費報支要點規定之相關費用。 3. 辦理業務所需_____、_____、_____、_____、_____。 4. 申請補助： 自籌款：
設備及投資				1. 資訊軟硬體設備:_____、_____。 2. 網站開發建置費用:_____、_____、_____。 3. 其他計畫設備費用: _____、_____、_____。 4. 申請補助： 自籌款：
合　計				
承辦單位　　主(會)計單位　　首長				教育部承辦人　　教育部單位主管
受領人資訊： 一、金融機構或中華郵政公司名稱與代號(包括分行別)： 二、戶名：				

三、帳號：
四、營利事業或扣繳單位統一編號：

補(捐)助方式：	餘款繳回方式：
□全額補(捐)助 ■部分補(捐)助 指定項目補(捐)助□是■否 【補(捐)助比率　　%】 地方政府經費辦理方式： □納入預算 □代收代付 ■非屬地方政府	□繳回 □依本部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 彈性經費額度: ■無彈性經費 □計畫金額2%，計_____元(上限為2萬5,000元)

備註：
一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。
二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。
三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。
四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。
五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。
六、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。
七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。
八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本部政風處網站(https://pse.is/EYW3R)下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本部各計畫主政單位或政風處。

※依政府採購法第15條第2項及第3項規定，機關人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶二親等以內親屬，或共同生活家屬之利益時，應行迴避。機關首長發現前項人員有應行迴避之情事而未依規定迴避者，應令其迴避，並另行指定人員辦理。

表 12　教育部補助經費明細表詳版

教育部補助計畫項目經費

申請單位：○○○○大學		計畫名稱：○○○○			
計畫期程：115 年○月○日至 115 年○月○日					
計畫經費總額：　　元，向本部申請補助金額：　　元，自籌款：　　元					
經費項目		計畫經費明細			
		單價（元）	數量	總價(元)	說明
人事費(經)	專任助理	僅限 以月薪編列		黃底文字 請自行刪除 紅字請依 實際情形說明	1.○○○元*○○月= 期程：114 年○月○日至 115 年○月○日 2.年終(當年度 12 月 1 日在職，得編列年終)： ○○○元*年終基數= 補助款/自籌款：○○○元。
	勞健保及勞退				(勞保○元、健保○元、勞退○元)*○○月= 補助款/自籌款：○○○元。
	補充保費				適用：專任人員年終、兼任人員（無健保）情形 ○○○元*2.11%= 補助款/自籌款：○○○元。
	自行新增				
	小計				※補助款不超過 4 人 ※不補助主持人費 補助款：○○○元。 自籌款：○○○元。
業務費(經)	鐘點費				依講座鐘點費支給表辦理： ○○○元*○時數= 補助款/自籌款：○○○元。
	出席費/審查費/諮詢費(請擇一)				依中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點，辦理○○活動、○○會議： ○○○元*○人次= 補助款/自籌款：○○○元。
	臨時工作人員/工讀費(請擇一)	僅限 以時薪編列		請參照 115 年 時薪 196 元編列	依現行勞動基準法所定基本工資規定辦理： ○○○元*○人*○時*○月= 補助款/自籌款：○○○元。
	臨時工作人員/工讀費(請擇一) 勞健保及勞退				(勞保○元、健保○元、勞退○元)*○人*○○月= 請依實際納保情形填寫 補助款/自籌款：○○○元。
	補充保費				(鐘點費○○○元+出席費○○○元+工讀費(適用無健保者)○○○元)*2.11%= 補助款/自籌款：○○○元。

教育部補助計畫項目經費

申請單位：○○○○大學			計畫名稱：○○○○		
計畫期程：115年○月○日至115年○月○日					
計畫經費總額：　　元，向本部申請補助金額：　　元，自籌款：　　元					
	膳費	120	100	12,000	依教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討（習）會管理要點，辦理○○活動、○○會議： 以午晚餐單價120元*100人次估算，依實際參與人數核實報支。 補助款/自籌款：○○○元。
	審查費	2,500	1	2,500	依中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點，辦理○○○： ○○○元*○件= 中文：300元至380元/每千字或1,220元至1,830元/每件。 例2,500元*1件(每件至少6,579字)
	差旅費		1式		依國內出差旅費報支要點，辦理○○活動、○○會議所需交通/住宿費： 1. 交通:以高鐵○○至○○來回○○元*○人次估算。 2. 住宿:以平日3,500元*○人次估算。 依實際辦理日期、起訖地點核實報支。 補助款/自籌款：○○○元。
	交通費 (租車)				辦理參訪所需租車費： ○○元*○次(日)= 補助款/自籌款：○○○元。
	設備使用費/ 軟體使用費				系統平臺授權費、器材租借費，如○○、○○（請列舉名稱）
	場地使用費				辦理○○活動所需租借費： 補助款限外部場地 補助款/自籌款：○○○元。
	材料費		1式		計畫所需○○、○○（請列舉材料名稱）費用。【單價不超過新臺幣1萬元，耐用年限未達2年】 補助款/自籌款：○○○元。
	保險費				辦理參訪、○○活動所需保險費： ○○元*○人次= 符合支領公務人員執行職務意外傷亡慰問金發給辦法者，不另納保（國立學校適用） 補助款/自籌款：○○○元。

教育部補助計畫項目經費

申請單位：○○○○大學			計畫名稱：○○○○		
計畫期程：115 年○月○日至 115 年○月○日					
計畫經費總額：　　元，向本部申請補助金額：　　元，自籌款：　　元					
	報名費				參與計畫相關○○會議、○○活動報名費 ○○元*○人次= 補助款/自籌款：○○○元。
	印刷費				
	自行新增				1. 不補助宣傳費、宣傳品、獎金、獎品，請自籌。 2. 補助教材費（支付物品），但不補助教材開發費（支付個人）。 補助款/自籌款：○○○元。
	雜支				凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。 （油水電費不補助）
	小計				
設備及投資（資）	品項 A （不寫廠牌、規格）	【單價超過 1 萬元，且耐用年限 2 年以上項目】			○○課程使用 參考規格寫這裡 以 NVIDIA H100 規格預估單價，採購同級或以上規格。 補助款/自籌款：○○○元。
					不補助列表機、相機、攝影機、課桌椅等非教學相關設備
	小計				補助款：○○○元。 自籌款：○○○元。
合　計					補助款：○○○元。 自籌款：○○○元。